



ที่ ยล 0037.2/ว 563

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา เทศบาลนครยะลา
และเทศบาลเมืองเบตง

ด้วยจังหวัดยะลา มีความประสงค์จะจัดทำข้อมูลบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ทุกประเภท เพื่อรวบรวมข้อมูลดังกล่าวไว้ประกอบในการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
โดยจะดำเนินการรวบรวมข้อมูลดังกล่าว ทุก 3 เดือน

ดังนั้น เพื่อให้การรวบรวมข้อมูลดังกล่าวเป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย จึงขอให้
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการรวบรวมข้อมูลตามแบบสำรวจที่ส่งมาพร้อมนี้ และรายงานข้อมูล
ให้จังหวัดทราบทุก 3 เดือน คือภายในวันที่ 10 ตุลาคม 10 มกราคม 10 เมษายน และ 10 กรกฎาคม
ของทุกปี โดยครั้งแรกให้รายงานภายในวันที่ 10 ตุลาคม 2553

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์การบริหารส่วน
ตำบลและเทศบาลตำบลในพื้นที่ทราบด้วย



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร. /โทรสาร 0-7320-3764
www.yalalocal.go.th

ดำรงธรรมนำไทยใสสะอาด

งบหน้ารายงานตามกรอบอัตราค่าจ้างข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง/พนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553

ตั้งกีด อบจ./อบต./เทศบาล จังหวัดยะลา

หน่วยงาน	จำนวน ท้องถิ่น (แห่ง)	ข้าราชการ/พนักงาน/พนักงานครู/ บุคลากรถ่ายโอน			ลูกจ้างประจำ (ในสังกัด / ถ่ายโอน)			พนักงานจ้างทั่วไป			พนักงานจ้างตามภารกิจ			พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ			อัตราค่าจ้าง รวมทุกหน่วย จำนวน(คน)
		ตำแหน่ง ตามกรอบ	ตำแหน่ง มีนครอง	ตำแหน่ง ที่ว่าง	ตำแหน่ง ตามกรอบ	ตำแหน่ง มีนครอง	ตำแหน่ง ที่ว่าง	ตำแหน่ง ตามกรอบ	ตำแหน่ง มีนครอง	ตำแหน่ง ที่ว่าง	ตำแหน่ง ตามกรอบ	ตำแหน่ง มีนครอง	ตำแหน่ง ที่ว่าง	ตำแหน่ง ตามกรอบ	ตำแหน่ง มีนครอง	ตำแหน่ง ที่ว่าง	
อบจ.																	
อบต.																	
เทศบาล																	
อื่นๆ																	
รวม																	

หมายเหตุ * อัตราค่าจ้างรวมที่มีนครองและตำแหน่งที่ว่าง

ตรวจสอบถูกต้อง

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง ปลัด อบจ./ ปลัดเทศบาล / ปลัด อบต.

แบบรายงานตามกรอบอัตราค่าจ้างราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นในสังกัด

สังกัด(อบจ./อบต./เทศบาล)..... อำเภอ..... จังหวัดยะลา

ลำดับ	ข้อมูลบุคคล					การศึกษา			การปฏิบัติราชการ					
	คำนำหน้าชื่อ	ชื่อ	สกุล	เลขประจำตัวประชาชน	ว/ด/ป (เกิด)	วุฒิการศึกษา	สาขาคณะ	สถาบันที่จบ	ตำแหน่งปัจจุบัน	ว/ด/ป ที่เข้าดำรงตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	ว/ด/ป ที่เข้ารับราชการ	ปีเกษียณพ.ศ.
														ฯลฯ
รวมตำแหน่งที่มีคนครอง (อัตรา)						รวมตำแหน่งที่ว่าง (อัตรา)				รวมตำแหน่งทั้งหมด (ตามกรอบอัตราค่าจ้าง)				

หมายเหตุ : ให้ลงตำแหน่งว่างทุกตำแหน่งตามกรอบอัตราค่าจ้างด้วย

ตรวจสอบถูกต้อง

(ลงชื่อ)

ตำแหน่ง ปลัด อบจ./ ปลัดเทศบาล / ปลัด อบต.

จังหวัดยะลา

รวมตำแหน่งที่มีคนครอง (อัตรา)

รวมตำแหน่งที่ว่าง (อัตรา)

รวมตำแหน่งทั้งหมด (ตามกรอบอัตราค่าจ้าง)

ตรวจสอบถูกต้อง

(ลงชื่อ)

ตำแหน่ง ปลัด อบจ./ ปลัดเทศบาล / ปลัด อบต.

แบบรายงานตามกรอบอัตราค่าจ้างราชการครูถ่ายโอน (ในสังกัด / ถ่ายโอน)

สังกัด(อบจ./อบต./เทศบาล).....อำเภอ.....จังหวัดยะลา

[illegible]

หมายเหตุ : ให้ลงตำแหน่งว่างทุกตำแหน่งตามกรอบอัตราข้างล่างด้วย

ตรวจสอบถูกต้อง

(लग्नश्री)

ตำแหน่ง ปลัด อบจ./ ปลัดเทศบาล / ปลัด อบต.

แบบรายงานตามกรอบอัตรากำลังลูกจ้างประจำ (ในสังกัด / ฝ่ายโอน)

สังกัด(อบจ./อบค./เทศบาล)..... อำเภอ..... จังหวัดยะลา

ลำดับ	ข้อมูลบุคคล					การศึกษา			การปฏิบัติงาน				
	คำนำหน้าชื่อ	ชื่อ	สกุล	เลขประจำตัวประชาชน	ว/ด/ป(เกิด)	วุฒิการศึกษา	สาขาคณะ	สถาบันที่จบ	ตำแหน่งที่จ้าง	ในสังกัด	ฝ่ายโอน	ว/ด/ป ที่จ้างตามตำแหน่ง	ค่าจ้าง
													ฯลฯ
รวมตำแหน่งที่มีคนครอง (อัตรา)					รวมตำแหน่งที่ว่าง (อัตรา)			รวมตำแหน่งทั้งหมด (ตามกรอบอัตรากำลัง)					

หมายเหตุ : ให้ลงตำแหน่งว่างทุกตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังด้วย

ตรวจสอบถูกต้อง

(ลงชื่อ)

ตำแหน่ง ปลัด อบจ./ ปลัดเทศบาล / ปลัด อบค.

แบบรายงานตามกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง (รวมผู้ดูแลเด็ก)

สังกัด(อบจ./อบต./เทศบาล)..... อำเภอ..... จังหวัดยะลา

ลำดับ	ข้อมูลบุคคล					การศึกษา			การปฏิบัติงาน					
	คำนำหน้าชื่อ	ชื่อ	สกุล	เลขประจำตัวประชาชน	ว/ด/ป(เกิด)	วุฒิการศึกษา	สาขาคณะ	สถาบันที่จบ	ตำแหน่งที่จ้าง	ว/ด/ป ที่จ้างตามตำแหน่ง	ค่าจ้าง	ประเภทพนักงานจ้าง		
		สำนักปลัด										ทั่วไป	ภารกิจ	ผู้เชี่ยวชาญ
														ฯลฯ
รวมตำแหน่งที่มีคนครอง (อัตรา)						รวมตำแหน่งที่ว่าง (อัตรา)				รวมตำแหน่งทั้งหมด (ตามกรอบอัตราจ้าง)				

หมายเหตุ : ให้ลงตำแหน่งว่างทุกตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังด้วย

ตรวจสอบถูกต้อง

(ลงชื่อ)

ตำแหน่ง ปลัด อบจ./ ปลัดเทศบาล / ปลัด อบต.